



Codice Corso HR09
**GESTIONE OTTIMALE
DEL TEMPO**

Percorso per raggiungere GEM BB S.r.l.

**Strada Borrana, 32/B 47899 Serravalle
Zona Industriale "La Ciarulla" RSM**

Provenendo da Rimini: Uscita A14-Rimini Sud, imboccare la superstrada SS 72 in direzione San Marino fino al confine; proseguire oltre il confine di stato per 2 km, alla seconda rotonda che incontrate, girare verso la zona "produttiva Ciarulla" e proseguire su Strada La Ciarulla sino a trovarsi di fronte al Centro Servizi Globo, alla cui sinistra si trova il Bowling Rose 'n' Bowl: GEM BB si trova all'ultimo piano dello stesso edificio. Imboccare la strada in salita alla vostra sinistra prima dello stabile individuato (Via del Frignetto). Girando intorno allo stesso stabile e seguendo la rampa in salita, arrivare al tetto e parcheggiare. Prendere l'ascensore alla Scala A e scendere di un piano (piano 2°), poi seguire la cartellonistica fino alla porta d'ingresso.

RACCOMANDIAMO DI PARCHEGGIARE SUL TETTO.



Codice Corso HR09
**GESTIONE OTTIMALE
DEL TEMPO**

CORSO DI FORMAZIONE:

LA GESTIONE OTTIMALE DEL PROPRIO TEMPO



Mercoledì 22 Giugno 2011
dalle 9:00 alle 13:00

e

dalle 14:00 alle 18:00



**Sicurezza
Information Technology
Marcatura CE
Formazione
Lingue Straniere**

GEM BB S.r.l. Strada Borrana, 32/B • Zona Industriale La Ciarulla 47899 SERRAVALLE • Repubblica San Marino
Tel. 0549.96.01.51 • Fax 0549.87.18.25 • gembb@gembb.sm • www.gembb.sm • <http://madetotrain.gembb.sm>



**Sicurezza
Information Technology
Marcatura CE
Formazione
Lingue Straniere**

GEM BB S.r.l. Strada Borrana, 32/B • Zona Industriale La Ciarulla 47899 SERRAVALLE • Repubblica San Marino
Tel. 0549.96.01.51 • Fax 0549.87.18.25 • gembb@gembb.sm • www.gembb.sm • <http://madetotrain.gembb.sm>

Strada Borrana, n. 32/B 47899 SERRAVALLE - Tel. 0549 960151 Fax:0549 871825
<http://madetotrain.gembb.sm> - www.gembb.sm - gembb@gembb.sm

Strada Borrana, n. 32/B 47899 SERRAVALLE - Tel. 0549 960151 Fax:0549 871825
<http://madetotrain.gembb.sm> - www.gembb.sm - gembb@gembb.sm

**Corso di formazione:
LA GESTIONE OTTIMALE DEL PROPRIO TEMPO**

DESTINATARI: personale d'azienda in qualunque ruolo.

OBIETTIVI: il corso fornisce gli strumenti efficaci per la gestione del tempo e il controllo del proprio carico di lavoro, propone supporti razionali per l'analisi e la soluzione di situazioni critiche e sviluppa atteggiamenti positivi per lavorare senza stress inutili.

DURATA e PROGRAMMA: il corso avrà la durata di **8 ore** e consisterà dei seguenti contenuti:

- Concetti fondamentali della gestione del tempo
- Rapporto tra ruolo e tempo lavorativo
- Tempo cronologico e tempo psicologico
- Priorità tra gli obiettivi aziendali e gli obiettivi personali
- Gli strumenti per gestire il tempo di qualità
- Ottimizzare il proprio tempo
- Pianificazione dell'uso del proprio tempo e del gruppo di lavoro
- La programmazione e l'avanzamento nel lavoro
- La gestione dei rapporti con i colleghi, direttori e collaboratori

Al termine del corso sarà rilasciato l'attestato di partecipazione.

L'intero corso si terrà il giorno:

**Mercoledì 22 Giugno 2011
dalle 9:00 alle 13:00 e
dalle 14:00 alle 18:00**

presso la sala corsi GEM BB S.r.l. Strada Borrana 32B, secondo piano - 47899 Serravalle (Zona Industriale. La Ciarulla).

LE ISCRIZIONI SI CHIUDONO IL 17/06/2011.

Il prezzo è di €170,00 a partecipante.

MODALITA' DI ISCRIZIONE

L'iscrizione si effettua compilando il modulo allegato alla presente e spendendolo via fax 871825 o E-mail (gembb@gembb.sm) insieme alla copia della disposizione di bonifico a nostro favore, entro il 17/06/2011.

Dati GEM BB S.r.l. per il bonifico: CASSA DI RISPARMIO RSM AG. ROVERETA, STRADA ROVERETA 25 Cap. 47891 ROVERETA-FALCIANO, IBAN: SM47F0606709810000001371301.

1 L'attestato di partecipazione sarà rilasciato solo a seguito della frequentazione completa del corso.

Strada Borrana, n. 32/B 47899 SERRAVALLE - Tel. 0549 960151 Fax:0549 871825

<http://madetotrain.gembb.sm> - www.gembb.sm - gembb@gembb.sm

SCHEDA DI ISCRIZIONE
**DA COMPILARE OBBLIGATORIAMENTE IN TUTTE LE SUE PARTI PENA LA
NON ISCRIZIONE DEL PARTECIPANTE**

(trasmettere al fax 0549/871825 o E-mail gembb@gembb.sm)

Il sottoscritto _____

datore di lavoro della ditta _____

sita in _____ Via _____ n. _____

COE _____ Tel. _____ Fax: _____

E-mail: _____

Iscrive al corso "La gestione ottimale del proprio tempo 17 Giugno 2011" il/la sig./ra (nome e cognome in stampatello, numero di cellulare e data di nascita):

Nome e Cognome N° cellulare	Data di nascita	Prezzo in €
		170,00
		170,00
		170,00

Ai sensi del D.lgs196/03 in materia di "tutela dei dati personali" GEM BB S.r.l. La informa che il Suo nominativo sarà inserito in un archivio riservato per tenerLa aggiornata sui nuovi prodotti, servizi ed offerte.

Timbro e firma

L'importo del corso è valido solo per le date riportate nella presente locandina.

Cancellazioni:

Nel caso in cui la cancellazione al corso/seminario, da parte vostra, si rendesse necessaria, GEM BB S.r.l. richiede una comunicazione scritta oppure via posta elettronica, almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso/seminario. In tal caso vi sarà restituita l'intera somma già versata tranne € 25,00 che saranno trattenuti a titolo di spese amministrative.

Se vi rendete conto che non potete frequentare il corso/seminario e mancano meno di 5 giorni lavorativi al suo inizio, potrete farvi sostituire da una altra persona il cui nome ci deve essere tempestivamente comunicato per iscritto. Nessuna spesa aggiuntiva vi sarà addebitata.

In tutti gli altri casi vi sarà addebitata l'intera quota di iscrizione al corso.

GEM BB s.r.l. si riserva, per ragioni organizzative, di rinviare o annullare il corso. Ogni variazione sarà tempestivamente comunicata agli iscritti.

Successive copie attestati:

Eventuali future richieste di copie dell'attestato consegnato saranno rilasciate al costo di €10,00 ciascuna

Strada Borrana, n. 32/B 47899 SERRAVALLE - Tel. 0549 960151 Fax:0549 871825

<http://madetotrain.gembb.sm> - www.gembb.sm - gembb@gembb.sm