

**SCHEDA DI ISCRIZIONE**

(trasmettere al fax 0549/871825 o E-mail [gembb@gembb.sm](mailto:gembb@gembb.sm))

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ titolare/amministratore/procuratore  
della ditta \_\_\_\_\_ sita in Via \_\_\_\_\_  
Località \_\_\_\_\_  
COE o P.IVA \_\_\_\_\_  
Tel: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
Iscrive al corso di \_\_\_\_\_ della durata di ore \_\_\_\_\_

il/la sig./ra (nome e cognome in stampatello, numero di cellulare e data di nascita):

Nome e Cognome N° cellulare	Data di nascita	Costo in €

Ai sensi del D.lgs196/03 in materia di "tutela dei dati personali" GEM BB S.r.l. La informa che il Suo nominativo sarà inserito in un archivio riservato per tenerLa aggiornata sui nuovi prodotti, servizi ed offerte.

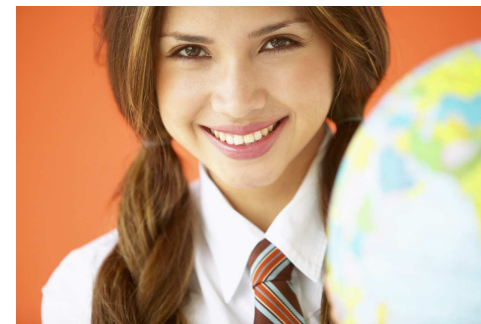
**Timbro e firma**

\_\_\_\_\_

**Percorso per raggiungere la GEM BB - Strada Borrana, 32/B 47899 Serravalle - Zona Industriale "La Ciarulla" RSM**

Provenendo da Rimini: Uscita A14-Rimini Sud, prendere la superstrada SS 72 in direzione San Marino sino al confine, proseguire oltre il confine di stato per 2 km, alla rotonda (A) girare verso la zona "produttiva Ciarulla", proseguire su Strada La Ciarulla sino a trovarsi di fronte al Centro Servizi Globo, subito sulla sinistra si trova il Bowling Rose 'n' Bowl, all'ultimo piano dello stesso stabile troverete la GEM BB. Prendere la strada in salita subito a sinistra dello stabile (Str.Frignetto). Girando dietro alle stabile troverete la rampa stradale che porta al secondo piano della GEMBB.

**IL PARCHEGGIO È SUL TETTO (GRATUITO).**



- **INGLESE PER IL LAVORO** (pre-intern)
- **INGLESE PER BANCA E FINANZA** (intermedio)
- **RUSSO** (base)
- **CINESE** (base)
- **ITALIANO PER STRANIERI** (base)

CODICE FL01

**INGLESE PER IL LAVORO (PRE-INTERMEDIO-A2)**  
mart+giovedì 13h00-15h00

durata: 36 ore  
inizio: 14 Ottobre 2010

I corsi di Inglese sono progettati per il personale aziendale che lavora con varie mansioni, e deve occasionalmente incontrare e/o rapportarsi con clienti/fornitori stranieri. Comprende lo studio della lingua generica ma anche delle espressioni tipicamente utilizzate in varie situazioni lavorative. L'allievo perfezionerà la sua capacità di conversare, parlare al telefono, fare presentazioni di persone o servizi. Si eserciterà inoltre a scrivere e leggere comunicazioni e testi, lettere ed e-mails. Il corso pre-intermedio è adatto a chi ha già una conoscenza basilare della lingua Inglese. Prima di effettuare l'iscrizione al corso, compilate il nostro modulo per l'Analisi dei Fabbisogni Formativi.

CODICE FL02

**INGLESE PER IL SETTORE BANCARIO E FINANZIARIO (INTERMEDIO-B1)**  
lun+mer 13h00-15h00

durata: 36 ore  
inizio: 18 Ottobre 2010

Il corso è stato creato per chi opera in ambito bancario e, soprattutto, finanziario. Affronta una ampia gamma di temi e pratiche lavorative proprie dell'industria della finanza ed è adatto a chi ha già una discreta conoscenza della lingua Inglese. Copre argomenti chiave del settore, incluso: il commercio internazionale, la contabilità, la gestione del patrimonio, il cambio estero, le banche centrali. Ci si eserciterà su attività tipiche della giornata lavorativa, come ad es. telefonare, negoziare, presentare, gestire le relazioni pubbliche. Si approfondirà lo studio delle tecniche per scrivere e-mail e lettere, redigere report e relazioni su argomenti inerenti la finanza. I partecipanti potranno costruirsi un vocabolario tecnico personalizzato e potranno ascoltare in aula del materiale audio relativo ad interviste autentiche effettuate a professionisti del settore. Prima di effettuare l'iscrizione al corso, compilate il nostro modulo per l'Analisi dei Fabbisogni Formativi.

CODICE FL03

**RUSSO (BASE A1)**  
mart+giovedì 13h00-15h00

durata: 36 ore  
inizio: 19 Ottobre 2010

Il corso è rivolto a chi non ha alcuna conoscenza della lingua Russa. Il percorso è di tipo generico ed è pertanto adatto a chiunque intenda avvicinarsi alla lingua per ragioni di lavoro, come anche personali o di viaggio. Il corso è strutturato con l'obiettivo di mettere gli allievi in grado di usare tale lingua per lavorare, muoversi, incontrarsi, esprimere i bisogni legati alla vita quotidiana raccontare, informarsi, esprimere il proprio vissuto. Verranno trattati gli argomenti grammaticali basilari, ci si eserciterà su conversazioni che riguarderanno argomenti quotidiani, gli allievi verranno aiutati ad esercitarsi a produrre semplici composizioni scritte e a leggere e comprendere semplici brani di vario tipo.

CODICE FL04

**CINESE (BASE A1)**  
lun+mer 13h00-15h00

durata: 36 ore  
inizio: 14 Ottobre 2010

Corso per principianti e adatto a tutti. Esso ha l'obiettivo di avviare i partecipanti alla conoscenza della lingua e cultura Cinese. Verranno trattati gli argomenti grammaticali basilari, ci si eserciterà su conversazioni che riguarderanno argomenti quotidiani, gli allievi verranno aiutati ad esercitarsi a produrre semplici composizioni scritte e a leggere e comprendere semplici brani di vario tipo. Introduzione alla lingua cinese, fonologia, scrittura in caratteri semplificati, grammatica elementare (la struttura della frase semplice, forma interrogativa e negativa, le parti del discorso, verbi in serie, determinanti di tempo, le strutture preposizionali, raddoppiamento dei verbi, espressioni di uso comune).

CODICE FL05

**ITALIANO PER STRANIERI (BASE A1)**  
venerdì 09h00-13h00

durata: 36 ore  
inizio: 22 Ottobre 2010

Corso di lingua per principianti e adatto a tutti. Esso ha l'obiettivo di avviare i partecipanti alla conoscenza della lingua e cultura Italiana. Verranno trattati gli argomenti grammaticali basilari, ci si eserciterà su conversazioni che riguarderanno argomenti quotidiani, gli allievi verranno aiutati ad esercitarsi a produrre semplici composizioni scritte e a leggere e comprendere semplici brani di vario tipo.

## INFORMAZIONI GENERALI

**SEDE:** le lezioni avranno luogo presso le sale corsi GEM BB S.r.l. Strada Borrana 32B, secondo piano - 47899 Serravalle (Zona Industriale. La Ciarulla).

**TARIFFA:** il prezzo del singolo corso è di **€360,00** a partecipante.

**TARIFFA SPECIALE:** per coloro che effettueranno iscrizione e bonifico entro 20 giorni di calendario prima dell'inizio del corso, sarà applicata una tariffa speciale di soli **€ 300,00** a partecipante

**ATTESTATO:** L'attestato di partecipazione sarà rilasciato solo a seguito della frequentazione di almeno l'80% del totale delle ore di corso (e ad avvenuto pagamento)

**MATERIALE DIDATTICO:** verrà consegnata di volta in volta copia del materiale didattico su cui poter lavorare. Eventuali libri di testo non sono inclusi;

**ISCRIZIONI:** Le iscrizioni si chiudono 6 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. L'iscrizione si effettua compilando il modulo allegato alla presente e spedendolo via fax **0549/871825** o e-mail ([gembb@gembb.sm](mailto:gembb@gembb.sm)) insieme alla copia della disposizione di bonifico a nostro favore.

Dati GEM BB S.r.l. per il bonifico: CASSA DI RISPARMIO RSM AG. ROVERETA STRADA ROVERETA, 25 Cap. 47891 ROVERETA-FALCIANO

**Codice IBAN:** SM47F0606709810000001371301.

Per la conferma dell'iscrizione al corso verrà seguito l'ordine di arrivo solo dei moduli d'iscrizione corredati della relativa disposizione di pagamento. I corsi sono attivati con un minimo di **8 iscritti**.

GEM BB s.r.l. si riserva, per ragioni organizzative, di rinviare o annullare il corso. Ogni variazione verrà tempestivamente comunicata agli iscritti.

**CANCELLAZIONI:** Se la vostra cancellazione al corso si dovesse rendere necessaria, si richiede comunicazione scritta o a mezzo posta elettronica almeno 5 giorni lavorativi prima della data di inizio corso. In tal caso vi verrà restituita l'intera somma versata meno € 25,00 (trattenuta per spese amministrative). Se vi rendete conto che non potete frequentare il corso e mancano meno di 5 giorni lavorativi al suo inizio, potrete farvi sostituire da una altra persona il cui nome ci deve essere tempestivamente comunicato per iscritto. Nessuna spesa aggiuntiva vi sarà addebitata. In tutti gli altri casi vi sarà addebitata l'intera quota di iscrizione al corso.