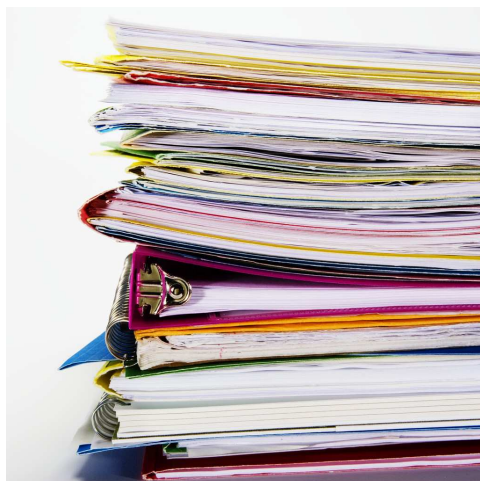


**IL FASCICOLO TECNICO SECONDO LE DIRETTIVE
98/37/CE E 2006/42/CE E IL MANUALE
D'ISTRUZIONI E AVVERTENZE**



Il corso fornisce le conoscenze necessarie per la costituzione di un fascicolo tecnico ai sensi della Direttiva Macchine e illustra i requisiti essenziali di sicurezza e di salute richiesti dalla stessa Direttiva.

Il corso è rivolto a progettisti e personale tecnico di aziende fabbricanti prodotti che rientrano nel campo di applicazione della direttiva macchine.

I corsi aziendali sono rivolti a tutto il personale incaricato e si svolgono presso la sede del cliente.


Per il progresso e il miglioramento
delle organizzazioni

**Sicurezza
Information Technology
Marcatura CE
Formazione
Lingue Straniere**

GEM BB S.r.l. Strada Borrana, 32/B • Zona Industriale La Ciarulla 47899 SERRAVALLE • Repubblica San Marino
Tel. 0549.96.01.51 • Fax 0549.87.18.25 • gembb@gembb.sm • www.gembb.sm • <http://madetotrain.gembb.sm>

PROGRAMMA DEL CORSO TEORICO (durata complessiva 8 ore)

Parte 1

- Introduzione alla marcatura CE delle macchine: direttive applicabili, evoluzione normativa , obblighi
- Composizione del fascicolo tecnico (allegato V direttiva 98/37/CE e allegato VII direttiva 2006/42/CE)
- Documentazione del fascicolo tecnico e della documentazione tecnica pertinente per le quasi-macchine
- Struttura e contenuti del Fascicolo Tecnico (sezioni)
- Metodologia per l'analisi dei rischi
- La presunzione di conformità ai RESS attraverso l'applicazione delle norme armonizzate
- Esempio di realizzazione di un fascicolo tecnico tramite ausilio di software tecnico-normativo
- Documentazione di prove e verifiche per la conformità ai RESS a integrazione del fascicolo tecnico

Parte 2

- Principi generali di redazione
- Esame dei requisiti della norma UNI EN ISO 12100-2 riguardanti i manuali di istruzioni
- Aspetti legali e commerciali del manuale d'uso (garanzia per l'utente e per il costruttore)
- Struttura e contenuti dei manuali di istruzione secondo le norme UNI 10893, UNI 10653, EN 62079
- Manutenzione ordinaria e straordinaria
- Dispositivi di sicurezza
- Controindicazioni d'uso e usi impropri
- Esempio di indice di manuale di istruzioni
- Pubblicazioni illustrative o promozionali (depliant).

A conclusione del corso ogni lavoratore che avrà partecipato all'intero percorso riceverà l'attestato di frequenza e un CD-ROM contenente dispensa del corso e i testi delle direttive citate durante il corso.

Al fine di garantire una miglior efficacia del corso stesso il numero massimo di partecipanti ammesso ad ogni corso è di 12 unità.

L'investimento per il corso teorico è di €1.300,00 (escluse le spese di trasferta dei docenti presso la vostra sede).

I corsi organizzati presso la Vostra azienda dovranno svolgersi in locale idoneo munito di sedie, supporti per scrittura, una presa e una prolunga elettrica da voi messi a disposizione.

CLAUSOLE DI RISERVATEZZA: GEM BB S.r.l. s'impegna a mantenere assoluta riservatezza sulle informazioni raccolte in sede di formazione ed a non divulgare le medesime a terzi.

[CONTATTATECI per richieste allo 0549/960151.](mailto:gembb@gembb.sm)